



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.   | Descripción de la unidad                                | Objetivo de la unidad   | Indicador  | Meta cuantificable        |
|---|---|---|--|---------------------------|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>                                     |   |   |  |                           |
| 1   | DIRECTORIO  | Orientar la gestión y desarrollo de la Empresa Pública de conformidad con las atribuciones establecidas en la Ley   | Porcentaje de cumplimiento de planificación de directorios periódicos    | 100%                      |
| 2   | GERENCIA GENERAL  | Orientar y gestionar la administración de la empresa  | Porcentaje de cumplimiento de Planes empresariales                       | 100%                      |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>                            |   |   |  |                           |
| 3   | DIRECCIÓN DE PROYECTOS Y COMERCIALIZACIÓN               | Comercializar los productos y servicios previstos en el plan de negocios de la UEA EP y diseño e implementación de proyectos para la expansión de negocios            | Porcentaje de cumplimiento de Plan de negocios                           | 29%                       |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>  |   |   |  |                           |
| 10  | DIRECCIÓN JURIDICA                                      | Asesorar a las unidades administrativas de la empresa en los campos administrativo, legal y judicial; así como patrocinar judicial y extra judicialmente a la Empresa | Porcentaje de cumplimiento de requerimientos legales solicitados         | 100%                      |
| 11  | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA                     | Coordinar, planificar, organizar, ejecutar y controlar los procesos administrativos, financieros, contables y de talento humano, de acuerdo a la Ley                  | Porcentaje de cumplimiento de requerimientos administrativos solicitados | 100%                      |
| 12  | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y SISTEMAS DE LA INFORMACIÓN | Coordinar la planificación estratégica y operativa, realizar seguimiento y control  | Porcentaje de seguimiento de los planes institucionales                  | 100%                      |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)                   |   |   |  | <a href="#">no aplica</a> |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |   |   | 30/9/2022  |                           |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  |   |   | MENSUAL  |                           |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):                                  |   |   | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN   |                           |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):              |   |   | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN   |                           |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |   |   | <a href="mailto:dj.ortizd@uea.edu.ec">dj.ortizd@uea.edu.ec</a>           |                           |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |   |   | (03) 2892118 ext. 156  |                           |